

Số: 179/KH-SGTVT

Khánh Hòa, ngày 21 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH **Cải cách hành chính năm 2019**

Thực hiện Quyết định số 4089/QĐ-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2018 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) tỉnh Khánh Hòa năm 2019.

Với quyết tâm đưa công tác CCHC là nhiệm vụ thường xuyên là giải pháp quan trọng trong chương trình làm việc của Sở Giao thông vận tải (GTVT), làm cơ sở chỉ đạo, điều hành, góp phần hoàn thành các chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ năm 2019.

Trên cơ sở mục tiêu của Kế hoạch CCHC tỉnh Khánh Hoà năm 2019, Sở GTVT đề ra các mục tiêu CCHC trọng tâm trong năm 2019 như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Tiếp tục tham mưu UBND tỉnh hoàn thiện thể chế trong lĩnh vực GTVT đáp ứng sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, tạo cơ chế thông thoáng, thuận lợi, minh bạch nhằm thu hút các nhà đầu tư vào hoạt động trong lĩnh vực GTVT. Thường xuyên rà soát, hệ thống hóa các cơ chế, chính sách thuộc phạm vi quản lý của ngành; qua đó phát hiện những quy định bất hợp lý, chồng chéo đề đề xuất sửa đổi, bổ sung, tham mưu xây dựng chính sách mới phù hợp với quy định của pháp luật nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

2. Tiếp tục rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC) theo hướng cắt giảm thời gian, thành phần hồ sơ và quy trình giải quyết; phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính; hoàn thiện cơ sở dữ liệu TTHC.

3. Tiếp tục triển khai toàn diện, hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 và Kế hoạch 10234/KH-UBND ngày 05/10/2018 về triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐCP của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, gắn với đẩy mạnh tin học hóa, trực tuyến hóa giao dịch TTHC; trong đó:

a) Đưa 100% TTHC đủ điều kiện vào thực hiện trực tuyến ở mức độ 3, 4; và thực hiện theo Quyết định của UBND tỉnh các hồ sơ thủ tục hành chính được tiếp nhận, giải quyết trực tuyến ở mức độ 3.

Toàn bộ hồ sơ thủ tục hành chính áp dụng cơ chế một cửa liên thông được luân chuyển, phối hợp xử lý dưới dạng liên thông điện tử trên mạng tin học giữa các cơ quan hành chính thuộc tỉnh, các cơ quan, đơn vị có liên quan.

b) Tỷ lệ hồ sơ trễ hạn trên tất cả các lĩnh vực của ngành dưới 1%.

4. Tiếp tục rà soát, kiện toàn tổ chức bộ máy, hoàn thiện vị trí việc làm và cơ cấu công chức, viên chức. Tiếp tục triển khai chính sách tinh giản biên chế đồng bộ với kiện toàn tổ chức bộ máy và đánh giá kết quả, hiệu quả thực hiện

chức trách, nhiệm vụ theo chức danh, vị trí việc làm. Nâng cao năng lực quản lý, điều hành của cơ quan nhà nước.

Đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền quản lý nhà nước, giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.

5. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức của ngành GTVT thông qua việc đổi mới và nâng cao chất lượng tuyển dụng, quản lý, sử dụng, đánh giá, khen thưởng và đãi ngộ; thu hút người có tài năng trong hoạt động công vụ. Đề cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao tinh thần, thái độ và chất lượng công vụ.

100% các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện quản lý cán bộ, công chức, viên chức trên Phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

6. Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới Khánh Hòa thực hiện tự chủ hoàn toàn và đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và Chương trình hành động số 20-CTr/TU ngày 12/12/2017 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập.

7. Vận hành đồng bộ, thông suốt, hiệu quả Trung tâm Dịch vụ Hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa.

8. Đẩy mạnh ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong hoạt động nhằm tăng cường công tác quản lý, chỉ đạo vào điều hành của các cấp lãnh đạo, tăng cường tốc độ xử lý công việc, giảm chi phí hoạt động hành chính.

- 100% văn bản hành chính trong danh mục do UBND tỉnh quy định tại Điều 4, Quyết định số 22/2017/QĐ-UBND ngày 27/11/2017 của UBND tỉnh được gửi, nhận, xử lý hoàn toàn dưới dạng điện tử trên Hệ thống Quản lý văn bản (không gửi kèm văn bản giấy).

- 100% văn bản điện tử trao đổi với các cơ quan nhà nước có sử dụng chữ ký số.

- Trên 50% TTHC được công bố áp dụng dịch vụ bưu chính công ích có phát sinh hồ sơ tiếp nhận/tra kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích. Tỷ lệ hồ sơ nhận/tra kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích trên tổng số hồ sơ tiếp nhận/tra kết quả của các TTHC được công bố áp dụng dịch vụ bưu chính công ích đạt từ 15% trở lên.

9. Nâng cao hiệu quả phân bổ và sử dụng ngân sách nhà nước, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và nâng cao tính minh bạch trong quản lý, sử dụng ngân sách.

10. Chuyển đổi kịp thời áp dụng tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2015 trong các cơ quan hành chính nhà nước phù hợp với vận hành phần mềm Một cửa điện tử.

11. Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước đạt tối thiểu 80%.

Trọng tâm cải cách hành chính năm 2019 là tiếp tục thực hiện quyết liệt cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức gắn với siết chặt kỷ cương hành chính, kỷ luật công vụ; đẩy mạnh các ứng dụng trực tuyến để hiện đại hóa quản lý, điều hành và phục vụ nhân dân;

tăng cường hỗ trợ cho nhà đầu tư và doanh nghiệp; nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của Sở Giao thông vận tải.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

(Theo phụ lục chi tiết đính kèm)

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện công tác CCHC thường xuyên của Sở và các đơn vị trực thuộc được bố trí trong dự toán chi thường xuyên hàng năm của Sở và các đơn vị theo phân cấp ngân sách hiện hành.

2. Trong quá trình xây dựng dự toán ngân sách 2019, Kế toán Sở có trách nhiệm lập dự toán kinh phí thực hiện cho công tác CCHC của Sở.

3. Việc lập dự toán, sử dụng, quyết toán, nội dung và định mức chi kinh phí bảo đảm công tác cải cách hành chính thực hiện theo quy định hiện hành của Bộ Tài chính và hướng dẫn của Sở Tài chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện tốt các nội dung Kế hoạch này, đặc biệt các phòng chuyên môn cần lưu ý đối với các nội dung được phân công tại biểu phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch này.

2. Văn phòng Sở có nhiệm vụ hướng dẫn, theo dõi việc triển khai thực hiện Kế hoạch này, thường xuyên kiểm tra để rút kinh nghiệm việc triển khai thực hiện; theo dõi tổng hợp báo cáo định kỳ công tác CCHC của Sở đúng thời gian quy định.

3. Trung tâm đăng kiểm xe cơ giới Khánh Hòa (đơn vị trực thuộc Sở) căn cứ nội dung Kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ của đơn vị, xây dựng kế hoạch CCHC năm 2019 để tổ chức thực hiện trong đơn vị mình; Kế hoạch gửi về Văn phòng Sở trước ngày **15/02/2019**.

4. Tăng cường thông tin tuyên truyền CCHC đối với các nội dung trọng điểm gồm: cải cách thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, các giải pháp hỗ trợ nhà đầu tư và doanh nghiệp, tinh thần thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

5. Tiếp tục tăng cường năng lực cho đội ngũ công chức, viên chức chuyên trách CCHC hoặc phụ trách công tác CCHC của Sở và các đơn vị thuộc và trực thuộc.

6. Tăng cường kiểm tra CCHC, tập trung kiểm tra chuyên đề và kiểm tra đột xuất, khắc phục các hạn chế, xử lý nghiêm các vi phạm trong công tác CCHC.

7. Tiếp tục thực hiện nghiêm Chương trình hành động số 20-CTr/TU ngày 12/12/2017 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về đẩy mạnh CCHC, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước: Bảo đảm sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng đối với công tác CCHC của các đơn vị; gắn nhiệm vụ lãnh đạo hoàn thành nhiệm vụ chính trị, công tác dân vận, thực hiện quy chế dân chủ với CCHC; lấy kết quả, hiệu quả CCHC là một tiêu chí quan trọng để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị chuyên môn và đánh giá cán bộ, đảng viên

hàng năm, nhất là đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý. Phối hợp chặt chẽ giữa kiểm tra, giám sát của các ban Đảng với kiểm tra, giám sát của cấp ủy Đảng với kiểm tra giám sát của chính quyền để tạo sự đồng bộ, thống nhất về chỉ đạo, quản lý.

8. Định kỳ hàng quý, 6 tháng, hàng năm báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch CCHC về Sở (thông qua phòng Văn phòng Sở) để tổng hợp báo cáo với Sở Nội vụ và UBND tỉnh đúng thời gian quy định.

Trên đây là Kế hoạch CCHC năm 2019 của Sở GTVT Khánh Hòa./.

Nơi nhận: (VBĐT)

- Sở Nội vụ;
- Các phòng, ban, đơn vị (t/h);
- Quản trị mạng (đăng Website);
- Lưu: VT, Ph/02b.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Dân